Dom Zakonny w Barczewie Prowincji św. Franciszka z Asyżu   
Zakonu Braci Mniejszych – Franciszkanów w Polsce

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

w ramach postępowania prowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności   
w celu udzielenia zamówienia obejmującego

**pełnienie funkcji inżyniera kontraktu nad kompleksową realizacją zadania pod nazwą „Wykonanie prac konserwatorskich i budowlanych zabytkowego kościoła Franciszkanów p.w. św. Andrzeja w Barczewie”**

Barczewo, dnia 06.06.2019 r.

Rozdział I. **Nazwa oraz adres zamawiającego.**

Dom Zakonny w Barczewie Prowincji św. Franciszka z Asyżu Zakonu Braci Mniejszych – Franciszkanów w Polsce, 11-010 Barczewo, pl. Stefana Batorego 1A, tel. (89) 514 82 65, adres strony internetowej: [www.barczewo.franciszkanie.net](http://www.barczewo.franciszkanie.net), e-mail: dawidofm@interia.pl

Rozdział II. **Oznaczenie postępowania.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem ZP.1.2019. W kontaktach z zamawiającym dotyczących tego postępowania wykonawcy powinni powoływać się na to oznaczenie.

Rozdział III. **Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Do przedmiotowego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia   
   2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), z zastrzeżeniem zapisów zawartych w Rozdziale VI pkt 6 zapytania ofertowego.
2. Przygotowanie i przeprowadzenie postępowania realizowane jest zgodnie z warunkami i procedurami określonymi w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
3. Udzielenie zamówienia publicznego następuje zgodnie z zasadą konkurencyjności.
4. Zamawiający zgodnie z art. 701 § 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.) dopuszcza możliwość zmiany lub odwołania prowadzonej procedury bez podania przyczyn.
5. Rodzaj zamówienia – usługi.

Rozdział IV. **Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Nazwa przedmiotu zamówienia: pełnienie funkcji inżyniera kontraktu nad kompleksową realizacją zadania pod nazwą „Wykonanie prac konserwatorskich i budowlanych zabytkowego kościoła Franciszkanów p.w. św. Andrzeja w Barczewie”.
2. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:
3. usługi nadzoru budowlanego 71520000-9,
4. usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe 71250000-5,
5. usługi zarządzania projektem, inne niż w zakresie robót budowlanych 79421000-1.
6. Przedmiotem zamówienia jest usługa pełnienia funkcji inżyniera kontraktu nad kompleksową realizacją zadania pod nazwą „Wykonanie prac konserwatorskich i budowlanych zabytkowego kościoła Franciszkanów p.w. św. Andrzeja w Barczewie”, zwanego dalej także Kontraktem, obejmująca swoim zakresem:
7. sprawowanie nadzoru inwestorskiego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca   
   1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.) nad robotami budowlanymi realizowanymi w ramach zadania obejmującego wykonanie prac konserwatorskich i budowlanych zabytkowego kościoła Franciszkanów p.w. św. Andrzeja w Barczewie,
8. sprawowanie nadzoru konserwatorskiego nad pracami konserwatorskimi   
   realizowanymi w ramach zadania obejmującego wykonanie prac konserwatorskich i robót budowlanych zabytkowego kościoła Franciszkanów p.w. św. Andrzeja w Barczewie,
9. sprawowania nadzoru archeologicznego podczas przeprowadzania prac realizowanych w ramach zadania obejmującego wykonanie prac konserwatorskich i robót budowlanych zabytkowego kościoła Franciszkanów p.w. św. Andrzeja w Barczewie,
10. zarządzanie, kontrolowanie, nadzorowanie, prowadzenie dokumentacji przebiegu prac konserwatorskich i robót budowlanych wskazanych w wydanych decyzjach wraz z opracowaniem wyników tych prac, oraz rozliczanie Kontraktu wynikające z umowy o dofinansowanie projektu „Renowacja zabytkowego kościoła Franciszkanów p.w. św. Andrzeja w Barczewie” Nr RPWM.06.01.01-28-0033/17-00 zawartej przez zamawiającego z Województwem Warmińsko-Mazurskim.
11. Przedmiot zamówienia obejmuje swoim zakresem:
12. reprezentowanie interesu zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, programem prac konserwatorskich, pozwoleniami i decyzjami na realizację Kontraktu, przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz standardami w zakresie pracy i stosowanych materiałów, a także sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z umową o dofinansowanie projektu „Renowacja zabytkowego kościoła Franciszkanów p.w. św. Andrzeja w Barczewie”   
    Nr RPWM.06.01.01-28-0033/17-00”,
13. dokonania inwentaryzacji robót budowlanych i prac konserwatorskich w ramach Kontraktu wykonanych do dnia podpisania umowy z wykonawcą wybranym w przedmiotowym postępowaniu,
14. kontrolę kwalifikacji i uprawnień do prowadzenia poszczególnych rodzajów prac przez personel wykonawcy Kontraktu,
15. sprawdzanie jakości wykonywanych prac konserwatorskich i robót budowlanych oraz monitorowanie przestrzegania na budowie przepisów bhp,
16. udział w naradach technicznych i koordynacyjnych na budowie,
17. szacowanie i weryfikacja ewentualnych robót i prac konserwatorskich dodatkowych, zamiennych lub uzupełniających proponowanych przez wykonawcę Kontraktu, w zakresie rzeczowym i finansowym bez możliwości zaciągnięcia jakichkolwiek zobowiązań finansowych na rzecz zamawiającego,
18. sprawdzanie faktur wystawianych przez wykonawcę Kontraktu pod względem merytorycznym, rachunkowym i rzeczowym, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w umowie z wykonawcą Kontraktu, w tym dotyczących postanowień związanych z regulowaniem przez wykonawcę Kontraktu należności na rzecz podwykonawców oraz procedurą akceptowania podwykonawców, oraz w zgodzie z umową o dofinansowanie projektu „Renowacja zabytkowego kościoła Franciszkanów p.w. św. Andrzeja w Barczewie” Nr RPWM.06.01.01-28-0033/17-00,
19. przebywanie na placu budowy z częstotliwością dostosowaną do postępu prac konserwatorskich i robót budowlanych oraz każdorazowo na żądanie zamawiającego, monitorowanie realizacji Kontraktu pod względem zgodności z harmonogramem rzeczowo-finansowym, sprawdzanie kalkulacji, dostosowanie godzin pracy do wykonawcy Kontraktu,
20. sprawdzanie prawidłowości działania wykonawcy Kontraktu w okresie wykonywania prac archeologicznych,
21. kontrolę prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla realizacji Kontraktu,
22. organizację i prowadzenie narad technicznych, komisji konserwatorskich i innych spotkań niezbędnych przy realizacji Kontraktu,
23. sprawdzanie i bieżący odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających, elementów podlegających odbiorom częściowym i elementów zakończonych wraz ze sprawdzaniem obmiaru odbieranych robót i prawidłowości wystawianych przez wykonawcę Kontraktu, w tym archeologicznych i konserwatorskich, faktur wraz z załącznikami niezbędnymi do rozliczenia projektu,
24. uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych, których obowiązek przeprowadzenia wynika z przepisów szczególnych,
25. określanie sposobu zabezpieczenia stanowisk archeologicznych odkrytych na placu budowy po uzgodnieniu z właściwymi organami,
26. informowanie zamawiającego o koniecznych działaniach i uzgodnieniach oraz o wszelkich znaleziskach i stanowiskach archeologicznych na placu budowy,
27. monitorowanie postępu prac podczas wykonywania archeologicznych ratowniczych badań wykopaliskowych wykonywanych na zlecenie zamawiającego,
28. egzekwowanie usuwania wad, nieprawidłowości lub zagrożeń, ewentualne wstrzymanie dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenia lub spowodowała niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową, programem prac konserwatorskich, pozwoleniem na budowę lub pozwoleniem na prowadzenie prac i robót,
29. egzekwowanie dokumentów/dowodów dopuszczenia do stosowania używanych na budowie materiałów i wyrobów budowlanych, w tym w zakresie specjalistycznych prac konserwatorskich,
30. sprawdzenie i przyjęcie od wykonawcy Kontraktu prac budowlanych, konserwatorskich i archeologicznych, a następnie przekazanie zamawiającemu zatwierdzonej dokumentacji powykonawczej, oraz zawiadomienie właściwych instytucji o zakończeniu prac konserwatorskich i robót budowlanych, jak też pozyskanie niezbędnych decyzji, w tym decyzji pozwolenia na użytkowanie,
31. współpracę ze służbami konserwatorskimi w zakresie wykonywania powierzonych obowiązków,
32. współpracę z wyznaczonym przez zamawiającego przedstawicielem na budowie, tj. koordynatorem robót,
33. obsługę okresu gwarancyjnego, tj.:
34. nadzór nad usuwaniem usterek stwierdzonych w trakcie końcowych odbiorów prac konserwatorskich/robót i w trakcie okresów gwarancyjnych oraz protokolarne potwierdzenie ich usunięcia,
35. przeprowadzenie przeglądów gwarancyjnych z udziałem zamawiającego,
36. zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji w związku w wykonaniem przedmiotu zamówienia,
37. wypełnianie obowiązków sprawozdawczych wynikających z procedur Unii Europejskiej i współpraca w tym zakresie z zamawiającym, w tym raportowanie i monitorowanie realizacji projektu obejmujące w szczególności sporządzanie sprawozdań okresowych, rocznych i końcowych z realizacji projektu,
38. sporządzanie wniosków o płatność zgodnie z umową o dofinansowanie projektu „Renowacja zabytkowego kościoła Franciszkanów p.w. św. Andrzeja w Barczewie”   
    Nr RPWM.06.01.01-28-0033/17-00,
39. wypełnianie obowiązków wynikających z procedur zawartych w obowiązujących wymaganiach i wytycznych dotyczących Kontraktu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, w tym zawartych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020,
40. udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją Kontraktu, w tym udzielania zamawiającemu wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień w terminie wskazanym przez zamawiającego,
41. uczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych przez Instytucję Pośredniczącą, Instytucję Zarządzającą i inne podmioty upoważnione do kontroli realizacji Kontraktu, m.in. w zakresie udzielania wyjaśnień, dokumentacji projektu oraz organizacji dostępu do placu budowy,
42. pomiar i dokumentowanie wartości wskaźników produktu osiągniętych w wyniku realizacji Kontraktu, zgodnie z dokumentami dotyczącymi dofinansowania przekazanymi przez zamawiającego,
43. bieżącą analizę sytuacji związanej z realizacją Kontraktu, identyfikowania wszelkiego ryzyka i zagrożeń dla pomyślnego (w ramach założonego terminu i wynagrodzenia wykonawcy Kontraktu) przebiegu zadania. W przypadku wykrycia problemów wykonawca niezwłocznie podejmie zarządcze działanie naprawcze w zakresie jego kompetencji lub sformułuje konkretne zalecenia i rekomendacje dla zamawiającego odnośnie podjęcia określonych działań. W celu zapewnienia skuteczności przedmiotowych działań wykonawca będzie prowadził monitoring zaangażowania sprzętowego i pracowników zatrudnionych do realizacji Kontraktu, w tym poprzez kontrole na placu budowy wraz z oceną wystarczalności środków podjętych przez wykonawcę Kontraktu, mających na celu terminową realizację Kontraktu,
44. monitorowanie postępu prac konserwatorskich i robót poprzez sprawdzenie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującym przy realizacji Kontraktu harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz przedkładanie zamawiającemu na koniec każdego miesiąca raportu w tym zakresie, ze wskazaniem wszelkich zagrożeń co do terminowego wykonania tych prac/robót,
45. sprawdzanie postępu prac konserwatorskich i robót, a w przypadku stwierdzenia opóźnień, wzywanie wykonawcy Kontraktu do przedłożenia zaktualizowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego zapewniającego ukończenie Kontraktu w wyznaczonym terminie. Harmonogram rzeczowo-finansowy i kolejne jego aktualizacje stanowić będą podstawę monitorowania postępu prac konserwatorskich i robót. W przypadku, gdyby postęp w ich wykonaniu nie był zadawalający z przyczyn niezależnych od wykonawcy Kontraktu, do obowiązków wykonawcy będzie należało poinformowanie niezwłocznie zamawiającego o wszystkich środkach, które należy podjąć w celu zaradzenia zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z umowy o dofinansowanie projektu,
46. sporządzanie i przekazywanie do zamawiającego do 3-ego dnia każdego miesiąca informacji za poprzedni miesiąc w zakresie zaawansowania rzeczowo - finansowego prac konserwatorskich i robót realizowanych w ramach Kontraktu,
47. dokonanie wszelkich zgłoszeń i odbiorów zgodnie z przepisami prawa oraz uzyskanie w imieniu zamawiającego wszelkich zgód i pozwoleń od właściwych organów niezbędnych do oddania po zakończonych pracach konserwatorskich i robotach budowlanych budynku kościoła Franciszkanów p.w. św. Andrzeja w Barczewie do użytkowania.
48. Charakterystyka prac konserwatorskich i robót budowlanych, nad którymi będzie sprawowany nadzór:
49. zakres prac konserwatorskich i robót budowlanych obejmuje:
50. wykonanie prac konserwatorskich i budowlanych przy elewacjach, w tym konserwacja elewacji południowej z kaplicą Batorego, konserwacja elewacji zachodniej z kruchtą, konserwacja elewacji północnej, konserwacja elewacji wschodniej, konserwacja muru wschodniego, konserwacja drzwi i okien,
51. wykonanie prac konserwatorskich i budowlanych w kaplicy, w tym konserwacja wypraw i pobiał – wysklepki, konserwacja zabytkowych wypraw i polichromii – ściana południowa, zachodnia i wschodnia, konserwacja zabytkowych wypraw i polichromii – przejście, konserwacja posadzki,
52. wykonanie prac konserwatorskich i budowlanych w krypcie, w tym konserwacja wypraw i pobiał – posadzka i ściany,
53. wykonanie prac konserwatorskich w prezbiterium, w tym konserwacja zabytkowych wypraw i polichromii – żebra sklepienne, konserwacja wypraw i pobiał – wysklepki, konserwacja zabytkowych wypraw i polichromii – ściana południowa, ściana północna i ściana wschodnia, konserwacja wypraw i pobiał – konsole, konserwacja zabytkowych wypraw i polichromii – ściana tęczowa, konserwacja posadzki,
54. remont dachu, w tym konserwacja więźby dachowej, wymiana pokrycia dachowego na dachówkę esówkę układaną zgodnie z istniejącym stanem, wymiana blacharki i orynnowania na miedziane, demontaż i ponowny montaż instalacji odgromowej,
55. szczegółowy zakres prac konserwatorskich i robót budowlanych, nad którymi będzie sprawowany nadzór, zawarty jest w dokumentacji projektowej oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót – załącznikach do zapytania ofertowego na wybór wykonawcy Kontraktu, dostępnych pod linkiem <http://ofmbarczewo.cal24.pl/zapytanie-ofertowe/>
56. Z uwagi na skomplikowany i niestandardowy charakter zamówienia związany ze szczególnymi warunkami panującymi na miejscu jego wykonania oraz w jego otoczeniu (obiekt winien być czynny podczas prowadzenia prac konserwatorskich i robót budowlanych), zamawiający zaleca, aby wykonawcy zapoznali się z warunkami związanymi z realizacją zamówienia, w szczególności dokonali wizji lokalnej obiektu. Dokonanie wizji lokalnej ma na celu zapoznanie wykonawców z nietypowymi warunkami miejsca realizacji zamówienia, potencjalnymi trudnościami i ryzykiem towarzyszącymi realizacji przedmiotowego zamówienia, wpływającymi na prawidłowe oszacowanie kosztów wykonawcy.
57. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia z poszanowaniem zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
58. Przedmiot zamówienia realizowany jest jako część projektu pn. „Renowacja zabytkowego kościoła Franciszkanów p.w. św. Andrzeja w Barczewie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego 2014 – 2020.

Rozdział V. **Termin realizacji umowy.**

1. Od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2021 r.
2. Termin realizacji umowy może ulec zmianie w zależności od wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy lub w sytuacjach przewidzianych w projekcie umowy, wynikających w dużej mierze z realizacji umowy zawartej z wykonawcą prac konserwatorskich i robót budowlanych.

Rozdział VI. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące

zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:

1. wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę na kwotę nie mniejszą niż 250.000,00 złotych brutto w ramach jednego kontraktu (umowy), polegającą na pełnieniu funkcji inżyniera kontraktu (inspektora nadzoru, inwestora zastępczego, itp.) nad robotami budowlanymi lub/i pracami konserwatorskimi wykonywanymi w budynku wpisanym do rejestru zabytków,
2. wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę polegającą na pełnieniu funkcji inżyniera kontraktu (inspektora nadzoru, inwestora zastępczego, itp.) nad robotami budowlanymi lub/i pracami konserwatorskimi wykonywanymi w budynku wpisanym do rejestru zabytków, gdzie wartość nadzorowanych robót budowlanych lub/i prac konserwatorskich była nie mniejsza niż 1.500.000 złotych brutto każda,
3. dysponują lub będą dysponowali w takcie realizacji zamówienia osobami skierowanymi do realizacji zamówienia, tj.:
4. inspektorem nadzoru ds. budowlanych – posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane tej specjalności, który przez co najmniej 18 miesięcy brał udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury zgodnie z art. 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, dysponującym doświadczeniem w postaci pełnienia funkcji inspektora nadzoru nad robotami budowlanymi i/lub pracami konserwatorskimi w obiekcie zabytkowym wpisanym do rejestru zabytków, gdzie wartość nadzorowanych robót budowlanych i/lub prac konserwatorskich była nie mniejsza niż 500.000,00 złotych brutto w ramach jednego kontraktu (umowy),
5. inspektorem nadzoru ds. elektrycznych – posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawienia budowlane umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane tej specjalności, dysponującym doświadczeniem w postaci pełnienia funkcji inspektora nadzoru nad co najmniej dwoma robotami budowlanymi i/lub pracami konserwatorskimi w obiektach zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków,
6. inspektorem nadzoru konserwatorskiego – posiadającym wykształcenie i doświadczenie określone w art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2017 r. poz. 2187 z późn. zm.), dysponującym doświadczeniem w postaci świadczenia usługi nadzoru konserwatorskiego nad pracami konserwatorskimi w obiekcie zabytkowym wpisanym do rejestru zabytków, gdzie wartość nadzorowanych prac konserwatorskich była nie mniejsza niż 1.500.000,00 złotych brutto w ramach jednego kontraktu (umowy),
7. inspektorem nadzoru archeologicznego – posiadającym wykształcenie i doświadczenie określone w art. 37e ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, dysponującym doświadczeniem w postaci świadczenia usługi nadzoru archeologicznego nad pracami archeologicznymi, gdzie wartość nadzorowanych prac archeologicznych była nie mniejsza niż 30.000 złotych brutto w ramach jednego kontraktu (umowy).
8. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń dostarczonych przez wykonawców, o których mowa w Rozdziale VIII zapytania ofertowego.
9. W odniesieniu do obywateli innych państw uprawnienia budowlane/konserwatorskie oznaczają również odpowiednie, równoważne kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie i ochronie zabytków równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz ochronie zabytków na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające swoim zakresem uprawnieniom budowlanym/konserwatorskim, o których mowa w ustawie Prawo budowlane oraz ustawie o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
10. W przypadku konieczności przeliczenia wartości robót lub usług z innej waluty niż PLN wykonawca przyjmie średni kurs NBP z dnia publikacji zapytania ofertowego w bazie konkurencyjności (https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/).
11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, zapisy zawarte w zapytaniu ofertowym dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców występujących wspólnie.
12. Wykonawcy mogą w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział VII. **Podstawy wykluczenia z postępowania.**

Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu wykonawców:

1. którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykażą braku podstaw wykluczenia,
2. którzy będą powiązani z zamawiającym osobowo lub kapitałowo; przez powiązania kapitałowe lub osobowe należy rozumieć wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
3. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
4. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
5. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
6. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
7. którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego   
   2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) złożą odrębne oferty,
8. w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację ich majątku lub sąd zarządził likwidację ich majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację ich majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615),
9. wobec których wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawcy dokonali płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarli wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Rozdział VIII. **Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w Rozdziale VI zapytania ofertowego, zamawiający żąda dołączenia do oferty następujących dokumentów:
2. wykazu usług dotyczących pełnienia funkcji inżyniera kontraktu nad robotami budowlanymi lub/i pracami konserwatorskimi wykonywanymi w budynku wpisanym do rejestru zabytków, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane (zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego),
3. wykazu usług dotyczących pełnienia funkcji inżyniera kontraktu nad robotami budowlanymi lub/i pracami konserwatorskimi wykonywanymi w budynku wpisanym do rejestru zabytków, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane (zgodnie z załącznikiem nr 4 do zapytania ofertowego),
4. wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za świadczenie usług nadzoru wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności (zgodnie z załącznikiem nr 6 do zapytania ofertowego),
5. oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych kadry kierowniczej wykonawcy (zgodnie z załącznikiem nr 7 do zapytania ofertowego).
6. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale VII zapytania ofertowego, zamawiający żąda dołączenia do oferty następujących dokumentów:
7. oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych wykonawcy z zamawiającym (zgodnie z załącznikiem nr 8 do zapytania ofertowego),
8. oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (zgodnie z załącznikiem nr 9 do zapytania ofertowego),
9. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
10. oświadczenie o niezaleganiu wykonawcy z opłacaniem podatków (zgodnie z załącznikiem nr 10 do zapytania ofertowego),
11. oświadczenie o niezaleganiu wykonawcy z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne (zgodnie z załącznikiem nr 11 do zapytania ofertowego).
12. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 2 ppkt 3 składa dokument wystawiony w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Rozdział IX. **Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują w formie pisemnej osobiście, za pośrednictwem posłańca, listem poleconym, przesyłką kurierską lub drogą elektroniczną. Przekazanie oferty i umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, osobiście, za pośrednictwem posłańca, listem poleconym, lub przesyłką kurierską. W przypadku przekazania dokumentu drogą elektroniczną, adresat powinien niezwłocznie potwierdzić fakt jego otrzymania na żądanie jednej ze stron.
2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami – Mirosław Koczwara   
   tel. 504 140 086.
3. Adres poczty elektronicznej do porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami: [miroslaw.koczwara@op.pl](mailto:miroslaw.koczwara@op.pl)

Rozdział X. **Wymagania dotyczące wadium.**

1. Zamawiający żąda wniesienia przed upływem terminu składania ofert wadium w wysokości 3.000,00 złotych.
2. Wadium może być wniesione w pieniądzu, gwarancjach bankowych lub gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. W przypadku wyboru pieniądza jako formy wadium, środki wpłacić należy na następujący rachunek bankowy zamawiającego: 77 9343 1028 2601 6883 2000 0010.
4. Wadium w pozostałych formach należy wnieść wraz z ofertą, przy czym należy je dołączyć w sposób umożliwiający późniejszy zwrot.
5. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą. Wadium wnoszone w formie gwarancji powinno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie.
6. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
7. W sprawach dotyczących wadium nieuregulowanych w zapytaniu ofertowym zastosowanie ma art. Art. 704 Kodeksu cywilnego.

Rozdział XI. **Termin związania ofertą.**

1. 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XII. **Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Oferta musi zawierać:
2. wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
3. dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu z udziału w postępowaniu wymienione w Rozdziale VIII zapytania ofertowego,
4. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, podpisane przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, do pełnomocnictwa należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że osoby podpisujące pełnomocnictwo są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu danego wykonawcy,
5. zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w przypadku gdy wykonawca będzie polegał na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów,
6. w przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy – pełnomocnictwo do reprezentowaniu wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu.
7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego. Zamawiający zaleca wykorzystanie przy opracowaniu oferty formularza załączonego do zapytania ofertowego.
8. Ofertę należy przygotować w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką, dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę.
9. Ofertę składa się w formie pisemnej.
10. Formularz oferty i załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
11. Wszystkie dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, za wyjątkiem wskazanych poniżej dokumentów, które muszą być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, tj.:
12. pełnomocnictw,
13. formularza oferty,
14. oświadczeń dotyczących wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji będzie polegał wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych.
15. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
16. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę.
17. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi wykonawca.
18. Opis sposobu złożenia oferty:
19. kompletną ofertę należy umieścić w kopercie i zaadresować:

**Dom Zakonny w Barczewie Prowincji św. Franciszka z Asyżu Zakonu Braci Mniejszych – Franciszkanów w Polsce**

**Oferta**

**„Pełnienie funkcji inżyniera kontraktu”**

1. koperta oprócz opisu j/w powinna zawierać nazwę i adres wykonawcy.

Rozdział XIII. **Miejsce oraz termin składania ofert.**

1. Miejsce składania ofert – oferty należy składać w siedzibie zamawiającego – 11-010 Barczewo, pl. Stefana Batorego 1A, Dom Zakonny w Barczewie Prowincji św. Franciszka z Asyżu Zakonu Braci Mniejszych – Franciszkanów w Polsce.
2. Termin składania ofert upływa w dniu 14 czerwca 2019 r. o godz. 10:00.

Rozdział XIV. **Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca w formularzu oferty – załączniku nr 1 do zapytania ofertowego poda cenę ryczałtową brutto wykonania przedmiotu zamówienia uwzględniającą wszelkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem zamówienia. Zamawiający informuje, iż planowane koszty realizacji Kontraktu objętego usługą inżyniera kontraktu wynoszą szacunkowo 5.800.000,00 złotych brutto.
2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w zapytaniu ofertowym, zobowiązany jest w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym również koszty towarzyszące, takie jak: koszty związane z płacami, ubezpieczenia, koszty ogólne, zysk, koszty dojazdu i transportu na budowie, delegacje, prowadzenie biura i inne czynniki stanowiące koszt pracy; w cenie powinny być również uwzględnione wszystkie opłaty oraz podatki, wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia, cały zakres przedmiotu zamówienia oraz wszystkie utrudnienia wynikające z warunków jego realizacji wykonawca winien uwzględnić w podanej w formularzu oferty cenie wykonania przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku, kiedy w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia planowana wysokość kosztów realizacji zadania ulegnie zmianie, wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia pozostanie bez zmian.
4. Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenie oferty.

Rozdział XV. **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Cena – 100%.
2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny przedstawionej przez wykonawców.
3. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów.
4. Informacje dotyczące ceny wykonawca poda w formularzu oferty – załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.
5. Ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

najniższa cena brutto spośród badanych ofert

wartość punktowa oferty = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x 10

cena brutto badanej oferty

Rozdział XVI. **Badanie i ocena ofert.**

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. W przypadku, gdy cena całkowita oferty będzie niższa o co najmniej 20% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający może zwrócić się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
4. oczywiste omyłki pisarskie,
5. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
6. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
2. treść oferty nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu,
3. została złożona po terminie składania ofert,
4. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
5. zawiera omyłki, których zamawiający nie może poprawić,
6. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
7. jest nieważna na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

5. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia w szczególności w przypadku, gdy:

* 1. nie wpłynęła żadna oferta,
  2. wszystkie oferty zostały odrzucone,
  3. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Rozdział XVII. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający poinformuje wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w Rozdziale XVIII zapytania ofertowego.

Rozdział XVIII. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania

umowy w wysokości 8% ceny całkowitej podanej w ofercie.

1. Zabezpieczenie może być wniesione w pieniądzu, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poprzez potrącenia z należności wykonawcy za częściowo wykonany przedmiot zamówienia, przy czym w tym ostatnim przypadku wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który zostanie zawarta umowa.
2. Gwarancja ubezpieczeniowa lub bankowa musi być nieodwołana, bezwarunkowa, płatna na pierwsze żądanie zamawiającego, a jej treść musi być zaakceptowana na piśmie przez zamawiającego przed wniesieniem zabezpieczenia. Wykonawca musi uzyskać pisemną akceptację zamawiającego treści gwarancji przed jej wniesieniem.
3. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania całości przedmiotu zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane, pozostałe 30% zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Rozdział XIX. **Warunki istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty wykonawcy w następujących przypadkach:
   1. wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, noszącego znamiona siły wyższej – uprawniające strony do zmiany umowy w zakresie wymaganym do jej prawidłowej realizacji,
   2. zmiany przepisów mających wpływ na wynagrodzenie wykonawcy – skutkujące uprawnieniem stron do zmiany wysokości tego wynagrodzenia,
   3. wystąpienia (ujawnienia) w trakcie realizacji umowy okoliczności uzasadniających dokonanie uściśleń/uzupełnień/zmian postanowień umownych korzystnych dla zamawiającego; w powyższej sytuacji wynagrodzenie wykonawcy nie zostanie zwiększone,
   4. wystąpienia obiektywnych czynników uniemożliwiających realizację umowy zgodnie z pierwotnym terminem – uprawniające strony do zmiany umowy w zakresie wymaganym do jej prawidłowej realizacji.
2. Podstawą do dokonania zmian, o których mowa w pkt 1, jest złożenie przez jedną ze stron wniosku i jego akceptacja przez stronę drugą. Zmiany, o których mowa w pkt 1 powyżej muszą być zawsze zgodne z wymaganiami określonymi w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
3. Wszelkie przyszłe zobowiązania wykonawcy związane z umową w sprawie zamówienia, istotne dla zamawiającego postanowienia, w tym wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, określa projekt umowy – załącznik   
   nr 2 do zapytania ofertowego.

Rozdział XX. **Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział XXI. **Informacja o przewidywanych do udzielenia wykonawcy zamówieniach** **polegających na powtórzeniu podobnych do przedmiotu zamówienia usług lub robót budowlanych.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia wykonawcy zamówień polegających na powtórzeniu podobnych do przedmiotu zamówienia usług lub robót budowlanych.

Rozdział XXII. **Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział XXIII. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

Rozdział XXIV. **Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XXV. **Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.**

1. Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia   
   27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119   
   z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej RODO, Administratorem Danych Osobowych przetwarzanych w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Dom Zakonny w Barczewie Prowincji św. Franciszka z Asyżu Zakonu Braci Mniejszych – Franciszkanów w Polsce.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się na adres email: dawidofm@interia.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w związku z przeprowadzeniem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o zapisy Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres określony w umowie o dofinansowanie zawartej przez zamawiającego.
6. Obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych jest wymogiem wynikającym z zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, związanym z udziałem wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Niepodanie przez wykonawcę danych osobowych uniemożliwi zamawiającemu wykonanie czynności związanych z badaniem i oceną oferty oraz ewentualne zawarcie umowy.
7. Każdy wykonawca udostępniający dane osobowe posiada prawo:
8. dostępu do swoich danych osobowych,
9. do sprostowania swoich danych osobowych,
10. żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, oraz do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących wykonawcy narusza przepisy RODO.

**Załączniki do zapytania ofertowego.**

1. Formularz oferty.
2. Projekt umowy.
3. Wykaz usług dotyczących pełnienia funkcji inżyniera kontraktu ze wskazaną wartością usługi.
4. Wykaz usług dotyczących pełnienia funkcji inżyniera kontraktu ze wskazaną wartością nadzorowanych robót budowlanych lub/i prac konserwatorskich.
5. Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.
6. Oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych kadry kierowniczej wykonawcy.
7. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych wykonawcy z zamawiającym.
8. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
9. Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków.
10. Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne.

Zatwierdził: